

T.C

MURATLI KAYMAKAMLIğI

MURATLI İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vacd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her çarlıhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıktır ruhu- mücerred gibi yerdin nâşim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstiklalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

* EĞİTİMİN GELİŞİMİ VE KALİTE

Günümüzde hızla gelişen ve sürekli izlenen, bilgi ve planlamaya dayanan yaşam, stratejik hedeflerin ortaya konmasıyla gerçekleşir; bu da bir plan dahilinde olursa amacına ulaşır.

Okulumuzun daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması için sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamıştır.

Kurum kültürünü oluşturmak için; eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, o toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan, öğrenci, veli ve öğretmenlerimizle katılımcı yöntemlerle oluşturulmuş, her bir yıl için uygulanması amaçlanan beş yıllık bir plan hazırlanmıştır.

Amacımız sadece üniversitelere gençler yetiştirmek değil; girdikleri her ortamda çevresine ışık saçan, hayata hazır, bizleri ileriye götürecek insanlar yetiştirmektir.

Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen arkadaşlarımı kutlar, uygulanmasında tüm kurum çalışanlarına başarılar dilerim.

Ercan GÜNER

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42
EKLER:	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ercan GÜNER	Okul Müdürü	Emrah GÜMÜŞ	Müdür Yardımcısı
Fatih KARAYEL	Müdür Yardımcısı	Gözde Aslan GÜGER	Öğretmen
Mehmet YILDIRIM	Okul Aile Birliği Bşk.	Ömer DİKMEN	Öğretmen
Ali EĞİ	Okul Aile Birliği Üye.	Berkant SÜLÜN	Öğretmen
		Ali SELVİ	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 1972 yılında Muratlı Lisesi olarak bugünkü Mithatpaşa Ortaokulu bahçesindeki binada eğitim öğretime başladı. 2008 yılına kadar Muratlı Lisesi adı altında eğitim öğretime devam etmiş olup 2008 yılı Eylül ayı itibari ile Muratlılı hayırsever Hacı Rafet Gümüş'ün yaptırdığı mevcut binasına taşınmış ve Muratlı Lisesi olan adı Hacı Rafet Gümüş Lisesi olarak değiştirilmiştir. 7 Kasım 2013 tarihinde imam hatip lisesine dönüşüm yapılmıştır. 6 Haziran 2014 tarihinde okulumuz Anadolu İmam Hatip Lisesine dönüşmüştür.

Okulumuz 4523 m² alan üzerine kurulmuş olup binanın taban alanı 675 m² dir. 24 Derslikli binamızda bir konferans salonu, 2 mescit, 2 laboratuvar, 1 çok amaçlı salon, kantin ve basketbol sahası bulunmaktadır.

Okulumuzda 1 müdür, 1 müdür yardımcısı ve 9 öğretmen görev yapmaktadır. İmam Hatip Ortaokul kısmında da 90 öğrencimiz vardır. Her sınıfa ortalama olarak 18 öğrenci düşmektedir.

Okulumuzda gün geçtikçe artan başarı oranı görülmektedir. İl ve ilçe bazında yapılan afiş, kompozisyon ve Kur'an-ı Kerim okuma yarışmalarında öğrencilerimiz derece almaktadırlar. TÜBİTAK 4006 Bilim Şenliği başvurumuz kabul edilmiş olup okulumuzda 2019 yılının Mayıs ayında 24 projeli bir bilim şenliği yapılmıştır. Ayrıca okulumuzun bünyesinde yürüttüğü kendine ait projeleri vardır. MİKO (Muratlı İmam Hatip Kitap Okuyor) Projesi kapsamında öğretmenlerin sınıf seviyelerine göre belirlediği 4 kitaptan öğrenciler sınav olacak ve sınav sonucunda ilk 10'a giren öğrenciler ödüllendirilecektir. Okul içi disiplini yönetme

Açıklama [F12]: (Okulum kısa tanıtım bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

amacıyla öğrencilerin aktif öğrenim süresince derslerde ve teneffüslerde gösterdiği davranışları olumlu ve olumsuz olmak üzere iki kategoride değerlendirilmekte ve öğretmenleri tarafından verilen davranış notuna göre yapılacak olan gezilere öğrencinin katılımı belirlenmektedir. Böylece öğrenci davranışlarında büyük oranda düzelme sağlanması hedeflenmektedir.

İlçe çapında düzenlenen 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü ve 24 Kasım Öğretmenler Günü ve benzeri faaliyetleri okulumuz öğretmen ve öğrencileri başarıyla gerçekleştirmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Tekirdağ		İlçesi: Muratlı			
Adres:	Fatih Mahallesi Dicle Sokak No:2	Coğrafi Konum (link)*:	http://hacirafetgumusanadoluihl.meb.k12.tr/#prettyPhoto/2/		
Telefon Numarası:	0282 361 5989	Faks Numarası:	-----		
e- Posta Adresi:	705855@meb.k12.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://muratliimamhatiportaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	705855	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2008		Toplam Çalışan Sayısı*	11		
Öğrenci Sayısı:	Kız	41 Ortaokul	Öğretmen Sayısı	Kadın	5 Ortaokul
	Erkek	49 Ortaokul		Erkek	4 Ortaokul
	Toplam	90 Ortaokul		Toplam	9 Ortaokul
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 18 Ortaokul	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 18 Ortaokul
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10 Ortaokul	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:Yok

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	4	5	9
Rehber Öğretmen	YOK	YOK	YOK
İdari Personel	YOK	YOK	YOK
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	5	11

Açıklama [F15]: *Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	7	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	64.36	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	55.68	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	675	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3848			
Okul Kapalı Alan (m2)	4050			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	362.12			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	2			
Diğer (.....)				

Açıklama [F16]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	10	9	19				
6/A	8	11	19				
7/A	4	12	16				
8/A	13	10	23				
8/B	6	7	13				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	1.0 gb/sn

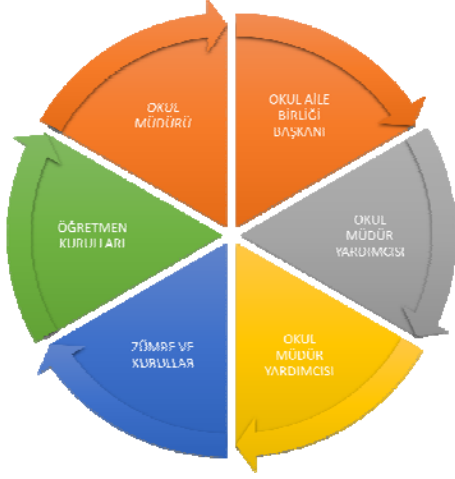
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	15190,39	15000
2017	10077.09	8475.16

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir*:

Açıklama [F17]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

MURATLI İMAM HATİP ORTAOKULU

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%55	%45	0	0	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%75	%25	0	0	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%40	%45	%15	0	0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%65	%35	0	0	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%75	%25	0	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%45	%45	%5	0	%5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%65	%35	0	0	0

8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%60	%40	0	0	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%80	%20	0	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%55	%40	%5	0	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%60	%40	0	0	0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%50	%35	%10	%5	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%55	%35	%5	%5	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerimizle istediğimiz zaman konuşabiliyoruz.	Okul kantinimiz düzensizdir.
2	Okulumuzun içi ve dışı temizdir.	Bahçede dinlenme alanı azdır.
3	Okuldan istediklerimiz dikkate alınır.	Futbol sahamız yok.
4	Bir sorun olduğunda velilerimiz bilgilendiriliyor.	
5	Teneffüste ihtiyaçlarımı görebiliyorum.	

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kismen	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%65	%35	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%80	%20	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%100	0	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%100	0	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%75	%25	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%12,5	%87,5	0	0	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%25	%75	0	0	0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%75	%25	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar	%75	%25	0	0	0

	yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%87,5	%12,5	0	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%87,5	%12,5	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%62,5	%25	%12,5	0	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%75	%25	0	0	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%55	%30	%15	0	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%65	%25	%10	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%40	%50	%10	0	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%40	%45	%15	0	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%35	%35	%15	%15	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%60	%30	%10	0	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%35	%65	0	0	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%45	%35	%5	0	%15

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%70	%30	0	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%20	%70	%10	0	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%45	%45	%10	0	0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%50	%45	%5	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%35	%50	%5	%10	0

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okula gittiğimde müdür ve öğretmenlerle rahat görüşebiliyorum.	Bahçede yeterince dinlenme alanı yok.
2	Bir sorun olduğunda öğretmenler öğrenci ve veli ile birebir görüşüyor.	Spor faaliyetleri gerektiğinden az.
3	Temizlik olarak okulumuz çok iyi durumdadır.	Gezi faaliyetleri yeterli değil.
4	Okul yönetimince istek ve şikayetler dikkate alınır.	
5	Öğretmenlerle rahatça iletişime geçiliyor.	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okuluna bağlı ve okul kültürüne uyumlu
Çalışanlar	Sorumluluk sahibi, verilen görevi eksiksiz yaparlar
Veliler	Okulda yapılan etkinliklere katılım sağlarlar ve saygılıdırlar
Bina ve Yerleşke	Büyük, geniş ve ferah bir ortamdır
Donanım	Her türlü imkan mevcuttur
Bütçe	Temel ihtiyaçları karşılayabilecek seviyededir
Yönetim Süreçleri	Okulda sorunsuz bir işlerlik vardır
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşlar iletişime açıktır
vb	

Açıklama [F18]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırılımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırılımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

Açıklama [F19]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Göçle gelen alt yapısı yetersiz
Çalışanlar	Kendi aralarında nadiren iletişim problemi yaşamaktadırlar
Veliler	Öğrencilerle yerince ilgili değil
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezine görece uzak kalmaktadır
Donanım	Öğrenciler için spor salonu bulunmamaktadır
Bütçe	Gerçekleştirilmek istenen ekstra etkinlikler için yeterli değil
Yönetim Süreçleri	Evrak işlerinin yoğunluğu yönetimin eğitime odaklanmasını engelliyor
İletişim Süreçleri	Öğretmenlerin yapması gerekenler konusunda bazen problem yaşanabilmektedir
vb	

Dışsal Faktörler*

Fırsatlar

Politik	Bakanlık okulumuza gerekli imkânları sağlamaktadır
Ekonomik	Okulumuz gerek milli eğitim teşkilatı, gerek hayırseverler tarafından desteklenmektedir
Sosyolojik	Okulumuz veliler tarafından sevilmetedir
Teknolojik	Okulumuzda akıllı tahta başta olmak üzere eğitim anlamında tüm teknolojik imkanlar mevcuttur
Mevzuat-Yasal	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü okulumuzda mesleki etkinliklerin yapılmasında mevzuattan yararlanarak destek olmaktadır
Ekolojik	Ekolojik denge ile uyumludur

Açıklama [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Tehditler

Politik	Yok
Ekonomik	Gerekli yardımların temin edilememesi.
Sosyolojik	Yerel halkın okulumuza önyargılı bakması
Teknolojik	Eğitimdeki teknolojik değişimleri takip edememek
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin adaletsiz dağılımı ve Anadolu liselerine alımda kotanın yüksek olması okulumuzdaki akademik başarı beklentisini tüm paydaşlarda olumsuz etkilemektedir
Ekolojik	Okulun sanayi bölgesinde yer alması hava kirliliğini arttırmakta bu da sağlık sorunlarına yol açmaktadır

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımı belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Bulunduğumuz eğitim bölgesindeki okullaşma oranı eğitim ve ğretim ihtiyaçlarını karşılamak için yeterlidir.
2	Okulumuzda minimum düzeyde devamsızlık sorunu bulunmaktadır. Yaptığımız Devamsızlık Nedenleri Anketi'nde en çok sabah geç kalkmayı öğrenciler işaretlemişlerdir. Veliler ğrencilerinin gelmediği günlerde aranmakta ve durumdan haberdar edilmektedir. Devamsızlığı 10 günü geçen öğrencilerle idare birebir konuşmaktadır. Ayrıca devamsızlık mektupları düzenli olarak gönderilmektedir.

3	Eğitim ğretim yılı başında 5. Sınıf ve 9. Sınıf ğrencileri için uyum etkinlikleri yapılmıştır. Okula uyum problemi yaşayan öğrencimiz bulunmamaktadır.
4	Destek eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik lisenin destek eğitim odasında ğrenci ihtiyaçlarına göre hazırlanan program doğrultusunda çalışmalar yapılmaktadır.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EğİTİM VE ğRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzun akademik başarısı her geçen gün artmaktadır. Yapılan ve yapılacak olan bilimsel projelerle okulumuz akademik başarısının daha st seviyelere taşınması amaçlanmaktadır.
2	Okulumuz ğrencilerinin talepleri doğrultusunda yetersiz olan sosyal ve kültürel etkinlikler daha da arttırılarak arzu edilen seviyeye gelmesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
3	Okulumuzda lise kısmında sürekli devamsızlık dolayısıyla sınıf tekrarı olmaktadır. İlaveten ders başarısının düşük olması nedeniyle de sınıf tekrarına kalan öğrenciler bulunmaktadır. Bu durumu engellemek için öğrenciler velileri eşliğinde devamsızlık ve sınıf tekrarı konusunda mevcut yönetmelikler hususunda bilgilendirilmekte ve açık ğretim lisesine yönlendirilmektedir.
4	Yeni bir okul olmamız hasebiyle 12. Sınıftan mezun olan öğrencilerimiz başarılı oldukları alanda yüksek öğrenimlerini sürdürmekte, dolayısıyla istihdam verisi oluşmamaktadır. İstihdam verileri en erken 2023 yılında sunulabilecektir.
5	Okulumuzda daha çok birey odaklı ğretim yöntemlerinden yararlanılmaktadır. Öğrencilerin daha başarılı olmaları amacıyla akıllı tahta ve diğer eğitim teknolojilerinden yeterince yararlanılmaktadır.
6	Ders araç gereçleri konusunda okulumuzda herhangi bir yetersizlik bulunmamakta, birçok okula göre daha geniş imkanlara sahiptir.
7	

8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim öğretmenler, veliler, öğrenciler ve idareciler arasında ivedilikle ve verimli bir şekilde sağlanmaktadır.
2	Yönetimsel faaliyetler okulumuzda zamanında ve paydaşlarla gerekli özveri ve paylaşım sağlanarak gerçekleştirilmektedir.
3	Okulumuz binası oldukça geniş ve öğretmen ve öğrenci ihtiyaçlarına cevap verebilecek niteliktedir. Ancak öğrencilerin fiziksel aktivitelere yönlendirilmesi için arzu edilen bir spor salonuna ihtiyaç duyulmaktadır.
4	Okul binası donanımsal açıdan eğitim ve öğretime hazırdır.
5	okulumuzda dört temizlik elemanı vardır ve okulumuz düzenli olarak temizlenmektedir.
6	Okul personeli iş güvenliği seminerlerine düzenli olarak katılıp bilgilendirilmiş ve belgelerini almışlardır. Aynı zamanda okul idare ve personelince öğrenci ve çalışanların herhangi bir kaza geçirmemeleri için gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır. Okul giriş ve çıkışlarını güvenlik görevlimiz takip etmekte ve gelen ziyaretçilerin bilgilerini ziyaretçi defterine işlemektedir.
7	Taşıma görevlisi servisler günlük ve aylık çizelgelerle denetlenmekte, her ayın ilk haftası ilçe milli eğitime devam takip çizelgeleri sunulmaktadır. Tüm servis personeli resmi taşıma izinlidir ve tasimali.gov.tr adresinde kayıtlıdır.
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Muratlı İmam Hatip Ortaokulunda çağdaş ülkeler düzeyinde bir eğitim uygulayarak; öğrencilerimizi ülkemizin ihtiyaç duyduğu din, bilim, kültür ve sanat alanlarında yetişkin, kültürel mirası yaşadığı hayatla yoğurup yorumlayabilen ve günlük problemlere çözümler üreten yüksek ahlak ve fazilet sahibi fertler olarak yetiştirmek ve yükseköğretime hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ *

Çağdaş, demokratik lider özelliklerine sahip, bilgili, kültürlü, başarılı, kendine güvenen, toplumsal ve kültürel değerleri özümsemiş, okuduğu okula bağlılık duygusu gelişmiş gençler yetiştirmektir. Sorunlara çözüm üreten, toplumsal farklılıkları zenginlik olarak gören ve bunu değerlendiren; insana, düşünceye, özgürlüğe, kültürel mirasa saygılı, ahlâklı kişiler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Milli ve manevi değerlerini hep birlikte kucaklayan,
- 2) Teknolojik gelişmeleri yakından takip eden ve katkıda bulunan,
- 3) Geçmişini unutmadan geleceğe güvenle bakan,

Açıklama [F111]: (Okul türü gereği okulunuza mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazınız.)

Açıklama [F112]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

Açıklama [F113]: Temel değerler okulunuzda var olan, var olduğunu düşündüğünüz, var olmasını arzu ettiğiniz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

- 4) Temelde vatanına ve tüm insanlığa faydalı olma arzusu içinde olan bireyler yetiştirmektir.
- 5) Çağın gerektirdiği donanım ve bilgi birikimine sahip çalışanlarla birlikte güvenli bir okul kültürü oluşturmak
- 6) Süreç odaklı, okulu benimseyen ve sorumluluk sahibi velilerle birlikte değerli ve üretken paylaşım içinde başarı profili yüksek bir okul oluşturmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

Açıklama [F114]: Açıklama:
1)Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2)Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3)Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

AMAÇ 1. Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır. ***

Açıklama [I15]: Eğitim ve öğretime erişim artırılmasına ilişkin amaç ifadesi yazılacaktır.

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir. ***

Açıklama [I16]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E17]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%10	%12	%14	%16	%18	%21
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	%20	%20	%25	%30	%35	%50
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	%90	%90	%95	%95	%98	%99
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%8	%8	%6	%4	%2	%1
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	%8	%8	%8	%9	%9	%9

Açıklama [E18]: PG 1.1.1 , PG 1.1.2 ve PG 1.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	%6	%8	%9	%10	%12	%15
-----------------	--	----	----	----	-----	-----	-----

Eylemler*

Açıklama [F119]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okulumuzun üniversiteye yerleşim oranının artırılması için koçluk sisteminin etkin ve verimli hale getirilerek her ay koçluk toplantısı yapılması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın ilk haftası
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin ailelerinin ziyaret edilmesi ve devamsızlık nedenlerinin araştırılması	Müdür Yardımcısı	1 Kasım-1 Aralık 1 Mart-1 Nisan
1.1.7	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.8	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

AMAÇ 2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E20]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%68	%65	%69	%70	%71	%72
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%0	%5	%2	%3	%4	%5
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	50	55	60	65	70	75
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	45	50	55	60	65	70
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	55	60	65	70	75	80
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.5	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	0	5	4	4	5	6
PG.2.1.6	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.7	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	0	0	0	1	1	1
PG.2.1.8	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%42	%45	%49	%50	%52	%55
PG.2.1.9	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%55	%52	%51	%50	%48	%45

Açıklama [E21]: PG 2.1.1 , PG 2.1.2 ve PG 2.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Açıklama [I22]: Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm matematik dersinin puan ortalaması alınacaktır.

Açıklama [I23]: Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm Türkçe / Türk Dili ve Edebiyatı derslerinden uygun olan dersin puan ortalaması alınacaktır

PG.2.1.10	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi	56	50	52	48	54	
		PG.2.1.8.2 Matematik dersi	54	48	52	65	50	
		PG.2.1.8.3 Türkçe dersi	65	60	61	72	55	

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla	Okul İdaresi	Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	komisyon oluşturulacaktır.		
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Öğretmeni	Tüm Yıl Boyunca
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Öğretmeni	Tüm Yıl Boyunca

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E24]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF			
			2018	2019	2020	2021
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	2	
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	2	2	3	
		c) Sportif etkinlik sayısı	1	2	2	

Açıklama [E25]: PG 2.2.1 , PG 2.2.2 ve PG 2.2.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	1	1	1	:	
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı		%85	%90	%90	%91		
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)		%5	%10	%15	%20		
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı		%18	%22	%25	%28		
PG.2.2.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı		%90	%95	%100	%100		
PG.2.2.6	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı		%3	%10	%12	%14		
PG.2.2.7	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı		%0	%25	%25	%28		
PG.2.2.8	Okulda açılan sosyal kulüp oranı		%100	%100	%100	%100		

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Hedef 3.1. Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil.), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E26]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	%3	%10	%12	%14	%18	%20
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%5	%15	%20	%25	%30	%35
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%85	%90	%90	%91	%92	%95
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%2	%3	%4	%5	%6	%7
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.6	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.7	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.8	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	0	0	0	0	0	0

Açıklama [E27]: PG 3.1.1 , PG 3.1.2 ve PG 3.1.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

Açıklama [E28]: Bu tabloda yer alan göstergelerden en fazla 5 tanesi kullanılmalıdır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF
----	-----------------------	--------	-------

		2018	2019	2020	2021	2022	202
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	1	2	3	4	5	
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	24	28	35	40	45	
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.5	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	5000	6000	7000	7000	7000	800
PG.3.2.6	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	800	900	1000	1200	1500	200
PG.3.2.7	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	4	6	8	8	8
PG.3.2.8	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1987	2000	2500	3000	3500	400
PG.3.2.9	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	1	2	3	4	5	6

Açıklama [E29]: PG 3.2.1 , PG 3.2.2 ve PG 3.2.3 kodlu göstergeler (mor renkli olanlar) önem sırası bakımından alınması öncelikli olan göstergelerdir.

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.2	Eğitim ğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında ğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm ğretmenler	Eğitim ğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim ğretim yılı içerisinde
3.2.4	özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim ğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1602	1750	1800	1850	2000	9002
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	7000	7500	8000	8250	9000	39750
TOPLAM	8602	9250	9800	10100	11000	48752

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.